



In der **Pflegedirektion** sind zum frühestmöglichen Zeitpunkt mehrere Stellen als

## **Hebamme oder Geburtshelfer/-in (w/m/d) im Kreißaal der Frauenklinik – Gynäkologie und Geburtshilfe 2022**

mit der vollen tariflich vereinbarten Arbeitszeit (z. Zt. 38,5 Std./Woche) im 3-Schichtdienst unbefristet zu besetzen.

Sie sind zuständig für die vollumfängliche Betreuung von Mutter und Kind bei normalen und pathologischen Geburtsverläufen sowie die selbstständige Durchführung von Einzel- und Mehrlingsgeburten.

### **Ihre Aufgaben**

- Begleitung und Betreuung der werdenden Eltern vor, während und nach der Geburt
- Betreuung von Risikoschwangerschaften und Risikogeburten/Mehrlingsgeburten
- Begleitung der werdenden Eltern bei elektiven Eingriffen wie z. B. Kaiserschnitt
- Erstversorgung des gesunden Neugeborenen/U1-Untersuchung
- Schwangerenambulanz

### **Ihr Profil**

- abgeschlossene Berufsausbildung/Studium zur Hebamme oder zum/zur Geburtshelfer/-in
- Fähigkeit der selbstständigen und eigenverantwortlichen Leitung komplikationsloser Geburten
- kompetentes, flexibles und motiviertes Auftreten
- Begeisterungsfähigkeit für die physiologische und natürliche Geburtshilfe sowie einen geduldigen und freundlichen Umgang mit den werdenden Müttern
- Fähigkeit zur Integration in das geburtshilfliche Team sowie Spaß an guter Teamarbeit

### **Warum Sie sich für uns entscheiden sollten?**

#### **Wir bieten ...**

- 300 Berufe unter einem Dach – mehr **Vielfalt** geht nicht
- eine **leistungsgerechte Vergütung** nach den Bestimmungen des TV-L (Kr 8 TV-L), inklusive der **attraktiven Leistungen** im öffentlichen Dienst (z. B. Weihnachtsgeld, tariflich vereinbarter Urlaubsanspruch)
- neben vielfältigen **Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten** ein großes Angebot zur **Gesundheitsförderung** sowie das umfangreiche Programm des **Hochschulsports**
- **monatliche Vergünstigungen** für unsere Mitarbeitenden durch unser **Corporate Benefits Programm**, um beim privaten Shopping sparen zu können
- **flexible Arbeitszeiten**, damit Sie Beruf- und Privatleben besser vereinen können, denn Ihre **Work-Life-Balance** ist uns wichtig
- attraktive Konditionen für den **ÖPNV** oder einen **vergünstigten Parkplatz** für unsere Mitarbeitenden, damit Sie einen entspannten Arbeitsweg haben
- einen **Betriebskindergarten**, damit Ihre Kinder immer in Ihrer Nähe sind (Plätze nach Verfügbarkeit)
- bei individuellem Bedarf Wohnmöglichkeiten in unserem **Personalwohnheim** (Plätze nach Verfügbarkeit und nach Absprache)
- eine **Onboarding-App** für neue Mitarbeitende, damit Sie die Uniklinik RWTH Aachen schon vor Dienstantritt kennenlernen können
- verlängerte Öffnungszeiten unseres **Personalrestaurants**, damit Sie auch im Schichtdienst die Möglichkeit bekommen, das **vielfältige Angebot** wahrzunehmen

Diese Stellenausschreibung richtet sich an alle Geschlechter.

Die Uniklinik RWTH Aachen fördert Chancengerechtigkeit und Vielfalt. Bewerbungen von Frauen sind ausdrücklich erwünscht und werden nach Maßgabe des LGG bevorzugt berücksichtigt.

Bewerbungen schwerbehinderter Menschen sind uns willkommen und werden bei gleicher Eignung vorrangig berücksichtigt.

Eine Beschäftigung unterhalb der oben angegebenen Wochenarbeitszeit ist grundsätzlich möglich.

Bitte beachten Sie, dass eine Einstellung erst erfolgen kann, wenn Sie bis zum Dienstantritt alle notwendigen Gesundheitsnachweise (z. B. Immunitätsnachweises nach § 20 a Abs.3 Infektionsschutzgesetz (Impfung gegen Covid 19)) im Rahmen einer Einstellungsuntersuchung erbringen.

Für Ihre Bewerbung sollten Sie bevorzugt unser digitales Bewerbungsportal unter [www.karriere.ukaachen.de](http://www.karriere.ukaachen.de) nutzen. Dort haben Sie die Möglichkeit Ihre Unterlagen in der elektronischen Bewerbungsmappe sicher vor unbefugten Zugriffen zu hinterlegen. Bewerbungen, die uns per E-Mail an: [bewerbung@ukaachen.de](mailto:bewerbung@ukaachen.de) (dieser Übertragungsweg ist i. d. R. nicht ausreichend geschützt) erreichen, werden von uns in das v. g. Portal überführt. Die zugesandten Unterlagen werden nach Überführung ins Portal unverzüglich datenschutzgerecht entsorgt. Nach Ablauf der vorgeschriebenen Vorhaltefrist werden auch die Daten im Portal gelöscht. Stimmen Sie einer Überführung in das v. g. Portal nicht zu, können wir Ihre Bewerbung leider nicht berücksichtigen.

Die Bewerbungsfrist der ausgeschriebenen Stelle **GB-P-33114** endet am **31.12.2022**.

Für Rückfragen steht Ihnen Frau Isabel Geis, Tel.: 0241/80 37259, E-Mail: [igeis@ukaachen.de](mailto:igeis@ukaachen.de) gerne zur Verfügung.